


OrganisationWare[©]

De brug tussen organisatie en automatisering

Voor het leveren van een kwalitatief hoogwaardige dienst bent u als kennisintensieve dienstverlener sterk aangewezen op de (vak) kennis van uw medewerkers. In de dagelijkse praktijk maken deze medewerkers steeds meer gebruik van automatiseringshulpmiddelen om professioneel en klantgericht te kunnen opereren. Veel van deze hulpmiddelen blijken na aanschaf echter niet de beoogde efficiency voordelen op te leveren. Ook staan deze hulpmiddelen niet altijd garant voor een effectieve en flexibele inzet van medewerkers.

De oorzaak is vaak gelegen in het feit, dat automatiseringshulpmiddelen niet zijn afgestemd op het werkelijke verloop van de processen binnen de organisatie en onvoldoende inzicht verschaffen in de prestaties van deze processen. En niet minder belangrijk, in diezelfde software zijn de bedrijfsprocessen niet herkenbaar terug te vinden. Dit algehele gebrek aan softwarematig inzicht in de processen, maakt het voor een organisatie erg lastig om te bepalen hoe efficiencyvoordelen kunnen worden behaald en hoe medewerkers zo effectief en flexibel mogelijk kunnen worden ingezet.



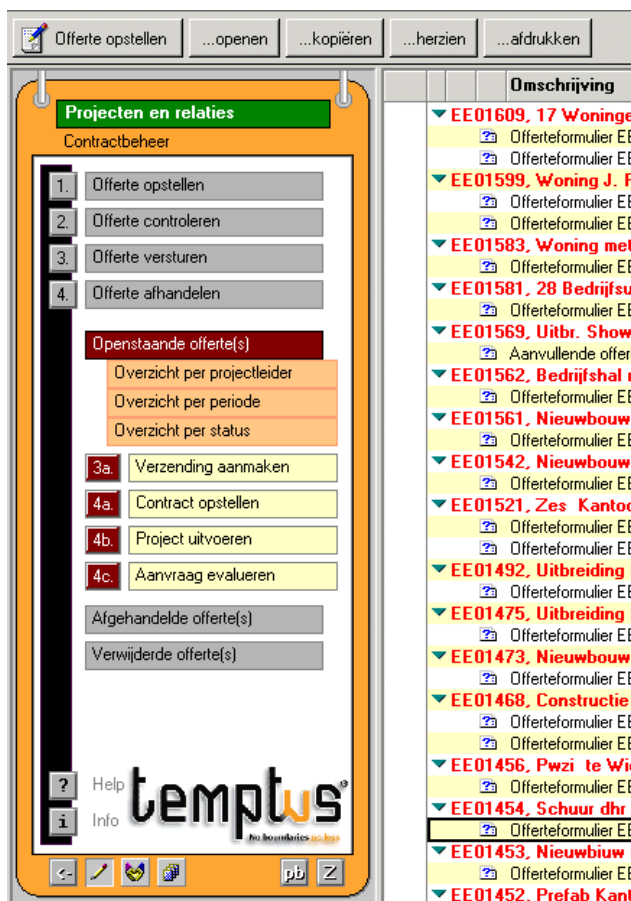
V o s s e b e l t  K u i j p e r

Postadres:
Postbus 2080
7420 AB Deventer
Bezoekadres:
Keulenstraat 11 b
7418 ET Deventer

Telefoon: 0800 - BELMAAR (0800-2356227)
Fax: 0800 - FAXMAAR (0800-3296227)
E-mail: info@vossebeltkuijper.nl
Internet: www.vossebeltkuijper.nl
Internet: www.organisationware.nl

OrganisationWare[©]

Software waarin bedrijfsprocessen herkenbaar zijn



In de ogen van Vossebelt & Kuijper ontbreekt het de hedendaagse software aan een echte organisatiekundige architectuur. Dit is software waarin de processen herkenbaar zijn afgebeeld en medewerkers rolmatig in het proces worden ingeschakeld. Dit leidt weer tot het besef bij medewerkers, dat men afhankelijk van elkaar is in het leveren van een gezamenlijke prestatie. Ze hebben dagelijks voor ogen wat hun bijdrage is in het proces.

In kennisintensieve organisaties komt dit neer op het beschrijven en softwarematig afbeelden van de gegevensstromen die door de organisatie lopen. Om een juist beeld te krijgen van de werkelijkheid moeten gegevensstromen door de organisatie kunnen worden gevolgd. Het moet duidelijk zijn wie in de organisatie op welk moment wat doet en verantwoordelijk is voor welk resultaat. Tevens moet inzichtelijk worden gemaakt, wanneer en hoe gegevens van persoon op persoon worden overgedragen.

Een gezamenlijke prestatie van mensen, die in een organisatie met elkaar samenwerken, kan alleen worden gerealiseerd wanneer iedereen goed is geïnformeerd. Pas dan is men in staat de juiste beslissingen te nemen. Een voorwaarde daarbij is dat juiste informatie op de juiste plaats en het juiste tijdstip bij de juiste persoon in de organisatie terecht komen.

OrganisationWare[©]

De voordelen

In samenwerking met onze partner Temptus is onze visie op processen geconcretiseerd in een softwarematige oplossing: OrganisationWare[©].

OrganisationWare[©] staat garant voor transparante gegevensstromen in uw organisatie, waardoor de beoogde efficiencyvoordelen wél behaald worden, de mensen effectief en flexibel kunnen worden ingezet met als gevolg dat de kwaliteit van de dienstverlening wordt verbeterd.

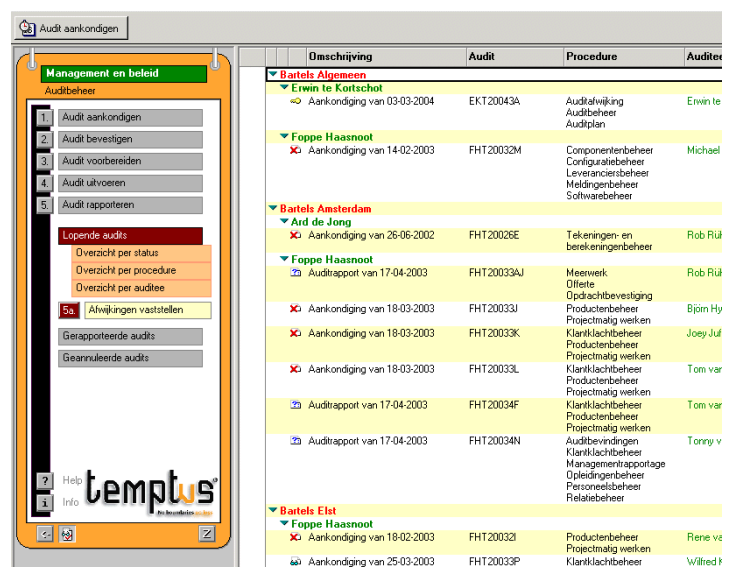
Efficiency voordelen en effectieve inzet van medewerkers door heldere overdrachtsmomenten

Door overdrachtsmomenten duidelijk te gedefinieerde en bijbehorende verantwoordelijkheden helder te maken, neemt OrganisationWare[©] de coördinatie van gegevensstromen voor zijn rekening. Op deze wijze ondersteunt de software de communicatie tussen medewerkers waardoor processen efficiënt verlopen en medewerkers effectief kunnen werken. Door verantwoordelijkheden in rollen uit te drukken kunnen medewerkers ook nog eens flexibel worden ingezet.

Kwaliteitsverbetering door transparantie van processen

Door toepassing van OrganisationWare[©] wordt het verloop van de gegevensstromen binnen uw organisatie inzichtelijk gemaakt. Iedere medewerker kan op elk moment zien, waar gegevens zich in de organisatie bevinden en hoe deze zich door de organisatie verplaatsen. Beslissingsondersteunende informatie is als onderdeel van het proces real-time aanwezig.

Als management krijgt u de benodigde sturingsinformatie om de prestaties van de processen te beoordelen. Op basis daarvan kunnen structurele afwijkingen in het proces worden opgelost en eventuele procesaanpassingen worden doorgevoerd. Op deze wijze ondersteunt de software de mogelijkheid om de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren.



The screenshot shows the 'Audit aankondigen' (Audit Announcements) screen. On the left is a navigation menu with options like 'Management en beleid', 'Auditbeheer', and 'Lopende audits'. The main area displays a table of audit announcements with columns for 'Omschrijving', 'Audit', 'Procedure', and 'Auditee'.

Omschrijving	Audit	Procedure	Auditee
Bartels Algemeen			
▼ Erwin te Kortschot			
⇒ Aankondiging van 03-03-2004	EKT20043A	Auditafwijking Auditbeheer Auditplan	Erwin te
▼ Foppe Haasnoot			
✗ Aankondiging van 14-02-2003	FHT20032M	Componentenbeheer Configuratiebeheer Levenscyclusbeheer Meldingenbeheer Softwarebeheer	Michael
Bartels Amsterdam			
▼ Ard de Jong			
✗ Aankondiging van 26-06-2002	FHT20026E	Tekeningen- en berekeningenbeheer	Rob Rüd
▼ Foppe Haasnoot			
⇒ Auditrapport van 17-04-2003	FHT20033AJ	Meerwerk Offerte	Rob Rüd
✗ Aankondiging van 18-03-2003	FHT20033J	Productenbeheer Projectmatig werken	Björn Hy
✗ Aankondiging van 18-03-2003	FHT20033K	Klantklachtbeheer Productenbeheer Projectmatig werken	Joey Jul
✗ Aankondiging van 18-03-2003	FHT20033L	Klantklachtbeheer Productenbeheer Projectmatig werken	Tom var
⇒ Auditrapport van 17-04-2003	FHT20034F	Klantklachtbeheer Productenbeheer Projectmatig werken	Tom var
⇒ Auditrapport van 17-04-2003	FHT20034N	Auditbevindingen Klantklachtbeheer Management/rapportage Opleidingenbeheer Personeelsbeheer Relatiebeheer	Tonny v
▼ Bartels Elst			
▼ Foppe Haasnoot			
✗ Aankondiging van 18-02-2003	FHT20032I	Productenbeheer Klantklachtbeheer	Rene ve
⇒ Aankondiging van 25-03-2003	FHT20033P	Klantklachtbeheer Maanwerk	Wilfred

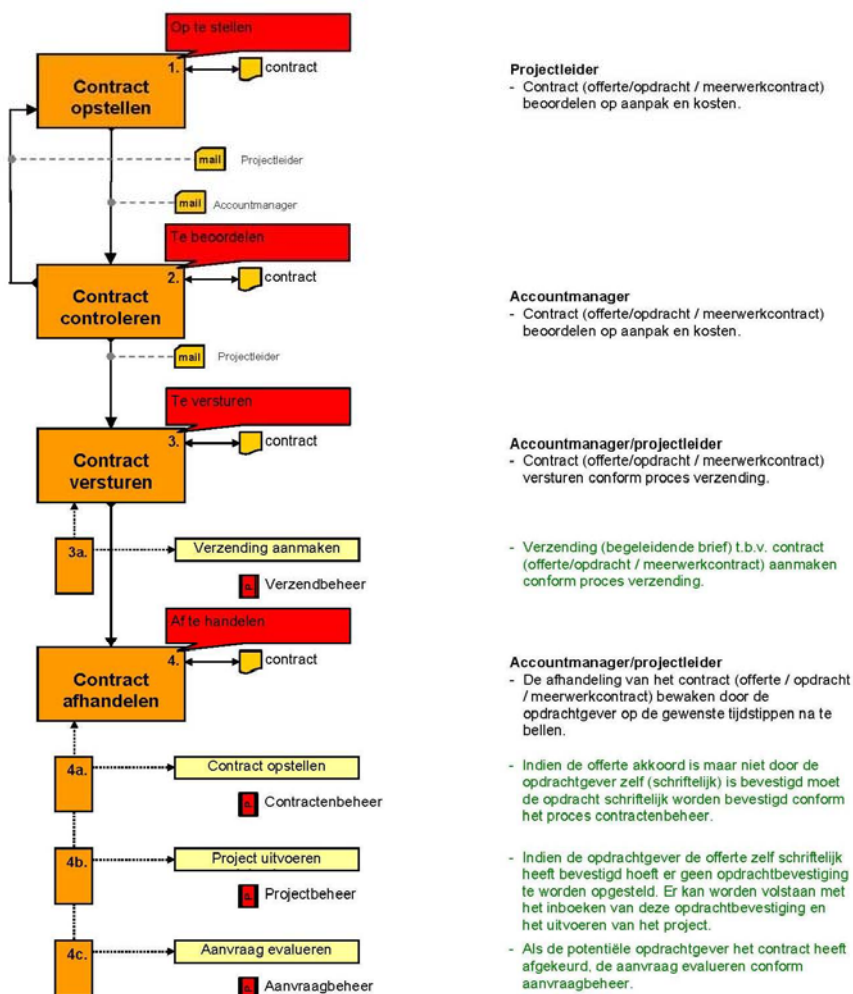
OrganisationWare[©]

Aansluiting van software op de organisatie

OrganisationWare[©] is een geïntegreerde softwareomgeving voor het ontwerpen, uitvoeren en besturen van bedrijfsprocessen om de doelstellingen van uw organisatie optimaal te realiseren.

Uw organisatie krijgt gereedschap in handen waarbij allereerst de bedrijfsspecifieke processen worden ontworpen, die nodig zijn om de organisatiedoelstellingen adequaat en efficiënt te realiseren. Feitelijk kunnen de ontworpen processen worden beschouwd als het “kwaliteitshandboek” van de organisatie. Het ontwerpen van bedrijfsprocessen is gebaseerd op een methodiek waarin de communicatie tussen mensen in het proces centraal staat. Dit levert een bedrijfskundig functioneel ontwerp op, dat in OrganisationWare[©] ook wel het communicatiemodel wordt genoemd.

-Processchema Contractenbeheer-



Vervolgens worden deze communicatiemodellen als onderlegger voor de software gebruikt en één op één omgezet in softwarematig uit te voeren en besturen bedrijfsprocessen. Daarbij worden deze communicatiemodellen herkenbaar afgebeeld in de software. Het grote voordeel hiervan is dat de gegevensstromen transparant worden en de uit te voeren activiteiten in de dagelijkse praktijk als onderdeel van het proces herkenbaar zijn.

OrganisationWare[©]

Uw partners

Met de kennis van uw organisatie en de mogelijkheden van automatisering kunnen de adviseurs van Vossebelt & Kuijper u uitstekend ondersteunen en begeleiden bij het uitwerken van uw bedrijfskundig functioneel ontwerp. Met dit ontwerp heeft u uw eigen organisatie in kaart gebracht, wat als basis kan dienen voor uw kwaliteitsmanagement systeem. Ontwikkelaars van Temptus gebruiken dit ontwerp om de gewenste softwareomgeving voor u te creëren.



Maatwerk voor prijs van standaard software

OrganisationWare[©] is modulair opgebouwd en bevat procesondersteunende applicaties voor kennisintensieve organisaties gebaseerd op standaard procesmodellen. Hierdoor wordt het mogelijk om maatwerk te leveren voor de prijs van standaard software.

OrganisationWare[©]

Modules

Relaties, projecten, producten en/of diensten

Relatiebeheer
Beheer aanvragen
Contractenbeheer
Projectenbeheer
Productenbeheer
Urenbeheer
Factuurbeheer
Klachtenbeheer



Correspondentie en verzendingen

Beheer inkomende post
Beheer algemene correspondentie
Beheer verzendingen



Personeel en opleiding



Personeelsbeheer
Opleidingenbeheer
Verzuimbeheer
Sollicitatie en vacaturebeheer

Middelen



Documentenbeheer (o.a. handboeken)
Normenbeheer
Beheer bestellingen
Hard-en standaardsoftwarebeheer

Management en sturing



Managementrapportage
Procesmanagement
Beheer audits en auditafwijkingen